



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Ν. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
Τμήμα Γ' ΠροσωπικούΚαστοριά, 15-05-2019
Αριθ. Πρωτ.: Φ.33/2896Ταχ. Δ/ση : Καραολή 10, Τ.Κ. 521 00
Πληροφορίες : Γ. Φιλιάδης
Τηλέφωνο : 2467055221
Fax : 2467055210
E-mail : mail@dide.kas.sch.grΠρος: Σχολικές Μονάδες Β/θμιας
Εκπ/σης Π.Ε. Καστοριάς
Κοιν.: 1. Περιφερειακή Δ/ση Εκπ/σης Δυτ.
Μακεδονίας
2. Δ/νσεις Π.Ε & Δ.Ε όλης της χώρας**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για πλήρωση θέσης Υπευθύνου Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς».****Ο Αναπληρωτής Διευθυντής της Δ/σης Δ/θμιας Εκπ/σης Καστοριάς**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102, Α') «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»
2. Την αριθμ. 222084/ΓΔ4/31-12-2018 (ΦΕΚ 5919, Β') Υπουργική Απόφαση, με θέμα: «Καθορισμός των προσόντων, των αρμόδιων οργάνων, των κριτηρίων και της διαδικασίας επιλογής και τοποθέτησης των Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, καθώς και των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους.»
3. Την αριθ. πρωτ. 4505/ΓΔ4/11-01-2019 Εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ, με θέμα: «Δημοσίευση Υπουργικής Απόφασης και χρονοδιάγραμμα διαδικασίας επιλογής των Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης»
4. την αριθ. πρωτ 10378/ΓΔ4/23-01-2019 (ανακοινοποίηση στο ορθό 03-04-2019) εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. «Διευκρινίσεις σχετικά με την επιλογή υποψηφίων για τις θέσεις Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών, Υπευθύνων Φυσικής Αγωγής και Σχολικού Αθλητισμού και Υπευθύνων Εργαστηριακών Κέντρων Φυσικών Επιστημών (Ε.Κ.Φ.Ε.)»
5. Την ανάγκη πλήρωσης τη θέσης Υπευθύνου Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών, στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
6. την αριθ. 7η/13-05-2019 πράξη του ΠΥΣΔΕ Καστοριάς ως συμβουλίου επιλογής

Ε π α ν α π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

την πλήρωση της θέσης Υπεύθυνου Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς με θητεία που λήγει στις 31 Ιουλίου 2022 **και καλεί** τους εκπαιδευτικούς **κλάδου ΠΕ86** της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς, οι οποίοι έχουν τα νόμιμα προσόντα και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη

διαδικασία επιλογής για τη θέση Υπευθύνου Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με τριετή θητεία, να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, από την Τετάρτη 15-05-2019 έως και την Δευτέρα 28-05-2019 στη Δ/νση Δ.Ε. Καστοριάς, Καραολή 10 (3ος όροφος).

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΥΠΟΒΛΗΤΕΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Σύμφωνα με το άρθρο 2, της αριθμ. 222084/ΓΔ4/31-12-2018 (ΦΕΚ 5919, Β΄) Υπουργικής Απόφασης, Υποψήφιοι για τις θέσεις Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών θα πρέπει να είναι εκπαιδευτικοί του Κλάδου ΠΕ86, που υπηρετούν σε οργανική θέση σχολικής μονάδας της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς, οι οποίοι έχουν επταετή τουλάχιστον εκπαιδευτική υπηρεσία στην Πρωτοβάθμια ή στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και έχουν ασκήσει διδακτικά καθήκοντα σε σχολικές μονάδες ή Εργαστηριακά Κέντρα (Ε.Κ.) για πέντε (5) τουλάχιστον έτη.

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής όσοι εκπαιδευτικοί κατέχουν θέση στελέχους της εκπαίδευσης με θητεία, όσοι τελούν σε εκπαιδευτική άδεια, καθώς και όσοι αποχωρούν υποχρεωτικά από την υπηρεσία λόγω συνταξιοδότησης κατά τη διάρκεια της τριετούς θητείας.

Τα προσόντα και τα κριτήρια επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιοτήτων. Οι ιδιότητες της προηγούμενη παραγράφου δεν πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιοτήτων, όσο και κατά το χρόνο τοποθέτησης σύμφωνα με το άρθρο 8 της αριθμ. 222084/ΓΔ4/31-12-2018 Υ.Α.

Οι αιτήσεις συνοδεύονται από φάκελο υποψηφιοτήτων στον οποίο εμπεριέχονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών προσόντων των υποψηφίων, ομαδοποιημένα σε υποενότητες, όπως αυτές αναλύονται στο βιογραφικό σημείωμα. Ο φάκελος υποψηφιοτήτων περιλαμβάνει:

- α) Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις υποψηφιοτήτων
- β) Βιογραφικό σημείωμα
- γ) Αντίγραφα τίτλων σπουδών και μετεκπαίδευσης
- δ) Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών
- ε) Αποδεικτικά συγγραφικού έργου και εισηγήσεων σε συνέδρια. Τα εν λόγω αποδεικτικά υποβάλλονται σε ψηφιακή μορφή (CD ή άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο αποθήκευσης). Για κάθε βιβλίο αναφέρεται αντίστοιχα στο βιογραφικό σημείωμα ο Διεθνής Πρότυπος Αριθμός Βιβλίου (ISBN). Αντίτυπα του συγγραφικού έργου δεν υποβάλλονται
- στ) Βεβαιώσεις ή υπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν στο διδακτικό – επιμορφωτικό έργο, τη συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και στην διοικητική και διδακτική εμπειρία, τα οποία πρέπει να αναφέρουν χρόνο έναρξης και λήξης, κατά περίπτωση
- ζ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που κατά την κρίση του υποψηφίου μπορεί να συμβάλλει στη διαμόρφωση της κρίσης του Συμβουλίου περί της προσωπικότητας και της γενικής συγκρότησής του
- η) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α΄ 75) με την οποία βεβαιώνεται:
 - αα) ότι ο υποψήφιος δεν κατέχει θέση στελέχους της εκπαίδευσης, δεν τελεί σε εκπαιδευτική άδεια και δεν επίκειται η υποχρεωτική αποχώρησή του από την

υπηρεσία λόγω συνταξιοδότησης κατά τη διάρκεια της τριετούς θητείας
ββ) η γνησιότητα των υποβαλλόμενων τίτλων σπουδών και λοιπών δικαιολογητικών

Όλοι οι τίτλοι σπουδών που προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) / Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών της Αλλοδαπής ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.). Τυχόν ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα πρέπει να έχουν επίσημα μεταφραστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά νόμο όργανο.

Η αίτηση υποβάλλεται με ευθύνη του υποψηφίου στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς. Συνοδευτικά με την αίτηση διαβιβάζονται τα δικαιολογητικά καθώς και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο είναι απαραίτητο προκειμένου το αρμόδιο συμβούλιο να καταρτίσει τον προσωρινό ενιαίο αξιολογικό πίνακα υποψηφίων Υπευθύνων Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν γίνονται δεκτά συμπληρωματικά δικαιολογητικά.

Παρακαλούνται οι Διευθυντές των Σχολικών Μονάδων της περιοχής ευθύνης μας, να ενημερώσουν τους εκπαιδευτικούς αρμοδιότητάς τους, με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Συνημμένα:

1. Η αριθ. 222084/ΓΔ4/31-12-2018
(ΦΕΚ 5919,Β') Υ.Α.
2. Υπόδειγμα αίτησης
3. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης του
Ν. 1599/1986 (Α'75)

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής της Δ.Δ.Ε. Καστοριάς

Σπίγγος Γεράσιμος